

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1378 -2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	DAVID STEVEN HOLGUIN MERA
IDENTIFICACIÓN:	1144165846
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500236659
RESERVA:	No. RPC. 4500366891
VALOR DEL CONTRATO	\$ 6.552.000 M/CTE (SEIS MILLONES
QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 31/jul/2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1378-2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**:

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo

- Planifiqué y ejecuté las sesiones de clase, jornadas deportivas y de conmemoración del día del niño desde la línea de acción interescolar del programa Deporte escolar y universitario, con una intensidad horaria de 75 minutos por grupo, estructuradas desde el plan de área, adaptado a las necesidades de la población rural e infantil, en la institución Educativa Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis ubicada en la Vereda Campoalegre.

- Realicé el cronograma mensual o formato F021, en donde se detalla la ejecución de sesiones de clase, mesas de trabajo, socializaciones y actividades proyectadas para el cumplimiento de las obligaciones como apoyo a la gestión en la línea de acción "interescolar" en la Institución Educativa Montebello.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1378 -2025**

- Solicité la información SIMAT, además, organicé y realicé el llenado de las fichas de inscripción o formatos F040 de 120 beneficiarios matriculados en la Institución Educativa Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis de Campoalegre.

- Realicé la inscripción de 120 beneficiarios en la plataforma SIDER, además, de marcar ordenadamente las asistencias, con el fin de plasmar información asertiva para la proyección y consolidación del gran impacto poblacional del programa Deporte Escolar y Universitario.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo de lineamientos técnicos del programa Deporte Escolar y Universitario vigencia 2025, en donde los coordinadores zonales explicaron detalladamente el numero de beneficiarios a inscribir en el SIDER, además de la solicitud y organización de la base de datos para los juegos Intercolegiados.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Solicité, organicé y envié la base de datos de los estudiantes nacidos en el año 2017 al 2018 de la IE Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis, específicamente para la inscripción en los festivales escolares, pertenecientes a los juegos Intercolegiados vigencia 2025.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.”.

•Durante este periodo no desarrollé esta actividad

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA:**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

- Brindé apoyo institucional desde la intervención a las clases de educación física, también planifiqué las sesiones de clase adaptadas a las necesidades de la población rural en la institución Educativa Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis, además, realicé el cronograma mensual o formato F021, en donde se detalla la ejecución de sesiones de clase, mesas de trabajo, socializaciones y actividades proyectadas en la Institución Educativa

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1378 -2025**

Montebello.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé apoyo desde el llenado de asistencias de los 120 beneficiarios inscritos en la plataforma SIDER, con el fin de aportar a las estadísticas de gestión y calidad para la subsecretaría de fomento

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo de lineamientos técnicos del programa Deporte Escolar y Universitario, además, asistí a mesas de trabajo direccionadas por la coordinación de cuentas de fomento para el correcto llenado del nuevo formato de gestión.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en jornada completa (10:00 am a 5:00 pm) a la Ciudadela de la alegría, ejecutada en el corregimiento de la Buitrera, en donde ejecuté diversos juegos y ejercicios de habilidades motrices básicas, exponiendo la importancia del desarrollo de dichas habilidades para el desarrollo integral y rural, resaltando la importancia de las líneas de intervención del programa Deporte escolar y universitario.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.”

- Elaboré una estrategia pedagógica, diseñé unas escarapelas con el fin de promover y aumentar la calidad de las sesiones de clase, con calificativos o cualidades positivas y una correctiva. (Él/ La más fuerte, El/La más veloz, atento/a y concentrado/a, desconcentrado/a)

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA:**

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.1378 -2025**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

- Brindé apoyo rural, institucional y colectivo por medio de las vacaciones deportivas y recreativas planificadas, programadas y ejecutadas, integrando algunas organizaciones deportivas, ambientales y sociales del corregimiento de Montebello; también desde la intervención a las clases de educación física en la institución Educativa Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis, planificada desde el cronograma mensual o formato F021, en donde se detalla la ejecución de sesiones de clase, mesas de trabajo, socializaciones y actividades proyectadas en la Institución Educativa Montebello.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé apoyo desde el llenado de asistencias de los beneficiarios inscritos en la plataforma SIDER y atendidos en el punto desde la línea de intervención “apoyo interescolar”, con el fin de aportar a las estadísticas de gestión y calidad para la subsecretaría de fomento

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo de lineamientos técnicos del programa Deporte Escolar y Universitario, en donde asistieron los pedagogos, el equipo transversal y el equipo de hábitos saludables; explicaron detalladamente los objetivos y contenidos para trabajar con la población de beneficiarios.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en jornada completa a las “bibliovacaciones”, en el día deportivo, programado y ejecutadas desde la red de bibliotecas Públicas, específicamente desde la biblioteca Pública Rumenigue Perea Padilla de Montebello, integrando actividades acordes a la diversa población infantil y rural, resaltando la importancia del desarrollo integral desde el movimiento, el deporte y el juego, pilares del programa Deporte escolar y universitario.

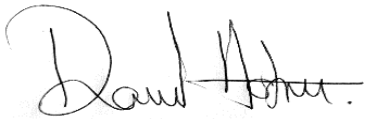
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.”.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.1378 -2025**

- Elaboré una publicidad o “pieza grafica” para invitar y convocar a la población infantil del corregimiento de Montebello a las vacaciones deportivas y recreativas, además, diligencié y recibí con aprobación satisfactoria la solicitud “préstamo escenario e implementos deportivos” con el fin de ejecutar con seguridad y calidad dicha programación.
- Realicé el recopilado de juegos y actividades establecidos por el equipo técnico de Deporte escolar, específicamente por el pedagogo, con el fin de aportar diversidad en la planificación desde un banco de juegos de la zona 6.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 25 Julio 2025

Atentamente,



---

DAVID STEVEN HOLGUIN MERA  
CEDULA 1144165846  
CONTRATISTA